

搬入出マニュアル

ブリーゼタワー搬入マニュアルを熟読の上、特に下記注意事項を遵守してください。

【共通遵守事項】

- 1、当ビルの搬出入時間は7:00~20:00(毎日)です。
尚、上記時間外の搬出入については、防災センターと協議の上、承諾を得た上で行ってください。
- 2、周辺道路での駐停車、入庫待機は一切できません。
- 3、駐車場の状態(満車等)により入場を制限させて頂くことがあります。
- 4、車両の入場制限、**車高2900mm以下・車幅2000mm以内・全長 6000mm以内**
- 5、『ブリーゼタワー』への搬入は地下2階です。
尚、許可なく1階部分での停車・搬入はできません。
- 6、建物西側1階駐車場出入口は、左折入庫となっております。
- 7、駐車場内は左廻り一方通行、5km/h以下で走行、徐行を厳守してください。
- 8、入庫後は速やかに入館手続き(8:00~19:00 B2階荷捌き保安室/19:00~翌8:00 B1階防災センター)を行ってください。
B2階荷捌き保安室、又はB1階防災センターでの受付をされていない場合、利用券の発券は一切致しません。
- 9、利用券を紛失した場合、再発行は一切致しません。入庫時から出庫時まで時間が加算されます。
- 10、館内運搬については、人荷用(F-2)を使用してください。
- 11、1階からの搬出入及び乗用(客用)エレベーターでの運搬は固く禁じます。
- 12、搬出入のための駐車は30分以内で済ますようにしてください。超過時間は課金させて頂きます。
- 13、駐車場係員の指定した車室以外での駐車、搬出入作業はお断りさせて頂きます。
- 14、搬出入終了後は速やかに退場して頂きます。
- 15、車室停車位置の指定はできません。
- 16、駐車場内では駐車場係員の指示に従ってください。
- 17、商用・商談での搬入車両はできません。
- 18、事前に届け出を出されていない車両は、お断りすることがあります。
- 19、場内での空き車室待ち、待機等はできません。
- 20、入出場の際は、歩行者等に注意し一旦停止後安全を確認してください。
- 21、管理者利用者に駐車場場所を提供するのみで、車両又は積載物・車両の損傷について管理者は責任を負わない。
- 22、管理者の責任によらない利用によって生じた車両又は利用者の損害については、管理者の損害賠償責任を負わない。
※管理者の責任によらない理由は駐車場管理規定(場内掲示)参照願います。

【公演出演者・プラザ主催関係者追加遵守事項】

- ・平面駐車場での長時間止め置きは出来ません。

【その他】

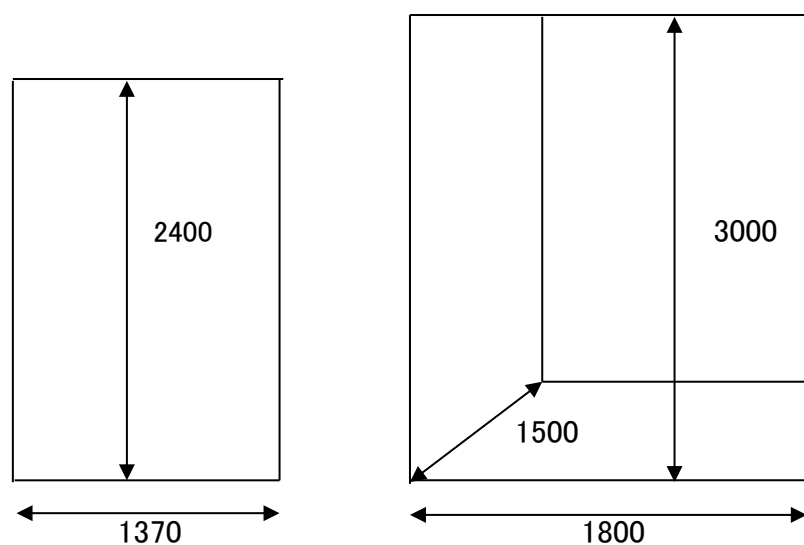
- ・上記、記載事項以外に管理者が健全なる搬入車両と認めない場合、駐車をお断りすることがあります。

■ 車両情報(車種・車番)とドライバーのお名前、緊急時のご連絡先、入時間を事前に営業担当までお知らせください。

●搬入出用 F2エレベーター(17名乗り・1150kg)

出入口

カゴ内寸



停止階

B2・B1・1F・7F・8F